

ADATVÉDELMI ÉS ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Állás hirdetéssel kapcsolatos adatkezeléshez

1. AZ ADATKEZELŐ ADATAI

Szabadbattyán Nagyközség Önkormányzata,

képviseli: Kovács Péter polgármester

valamint

Szabadbattyáni Polgármesteri Hivatal,

képviseli: Magyar Zoltán jegyző

székhelyük: 8151 Szabadbattyán, Csíkvár tér 1.

telefon: 22/363-052

e-mail: hivatal@szabadbattyan.hu

Az intézmény adatvédelmi tisztviselője:

Név: Gerlang Ferenc

Elérhetőségei: telefon 06-30/6870-543

e-mail: iroda@gerlang.hu

A jelen tájékoztató az adatkezelő egyoldalú kötelezettségvállalása az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.), a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (továbbiakban: általános adatvédelmi rendelet), és a vonatkozó tagállami jogszabályok mentén.

Jelen tájékoztató az Adatkezelő által bármikor egyoldalúan módosítható és/vagy visszavonható, az Érintettek egyidejű tájékoztatásával. A tájékoztatás az Érintettek közvetlen értesítésével valósul meg. Jelen tájékoztató az intézmény leendő dolgozójának kiválasztása során kezelt személyes adatok kezelésre vonatkozik.

Az adatkezelő Általános adatvédelmi és adatkezelési tájékoztatója az adatkezelő székhelyén és telephelyein kerül kifüggesztésre, továbbá a www.szabadbattyan.hu honlapon közzétételre kerül.

2. A SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSE, ANNAK CÉLJA, MÓDJA ÉS JOGALAPJA

Adatkezelés célja:

Az intézmény a pályázó személyes adatait az üres munkakör betöltéséhez való személy kiválasztása céljából kezeli.

Adatkezelés jogalapja:

Az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja: a pályázó hozzájárulása.

Az érintettek kategóriái:

A pályázatot benyújtó természetes személyek.

A személyes adatok kategóriái:

Az intézmény a pályázó által beküldött pályázati dokumentációban – különösen a pályázó szakmai önéletrajzában, erkölcsi bizonyítványában, iskolai végzettséget, szakképzettséget, szakképesítést tanúsító okiratok másolatában, nyelvismeretet tanúsító okiratának másolatában, szakmai vagy szakirányú tevékenység bemutatásában, valamint a szakmai gyakorlatról szóló igazolásban – foglalt személyes adatokat kezeli.

Az adatkezelés címzettjei:

A pályázat elbírálásába bevont személyek.

A beérkezett pályázatok iratkezelő rendszerben történő iktatása során rögzített adatok adatfeldolgozója az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendelet 2. § (3) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár.

Adattovábbítás:

A fent felsorolt adatok továbbítása – az állás hirdetés jellegétől függően történhet meg, a munkavégzéshez szükséges mértékben.

Harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítást, valamint automatizált döntéshozatalt adatkezelő nem végez.

Az adatok várható tárolási ideje:

- nyertes pályázat esetén:
A nyertes pályázó pályázata a személyi anyag részévé válik, amelyet az intézmény az iratkezelési szabályzatában meghatározott megőrzési időig (a jogviszony megszűnésétől számított 50 évig) kezeli.
- nem nyertes pályázat esetén:
A sikertelen pályázat esetén a pályázó részére a pályázati anyagot az intézmény visszajuttatja. Amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozót a pályázat elbírálási határidejétől számított kilencven napon belül nem veszi át, az intézmény a benyújtott pályázati anyagot megsemmisíti, illetve a pályázó személyes adatait törli.

Adatbiztonsági intézkedések

Az adatokat az Adatkezelő az Információ Biztonsági Szabályzata elvárásai alapján, valamint az iratkezelésére vonatkozó előírások betartása mellett kezeli, melyekben gondoskodik a megfelelő technikai és szervezési intézkedések szabályozásáról és alkalmazásáról.

3. AZ ÉRINTETTEK JOGAI ÉS JOGORVOSLAT

Az Érintett a megjelölt elérhetőségeken az Adatkezelőnél,

- kérheti, hogy adjon tájékoztatást a személyes adatai kezeléséről,

- kérheti adatainak helyesbítését,
- kérheti személyes adatainak törlését és az adatkezelés korlátozását.

Érintett fenti jogaival bármikor élhet. Az erre irányuló kérelmet az Érintett a kapcsolattartási címek egyikén juttathatja el az Adatkezelő számára.

Az Adatkezelő a kérelem benyújtását követően legkésőbb 30 napon belül – kivételes esetben a jogszabály által megengedett ennél hosszabb határidőben – elintézi vagy elutasítja (indoklással ellátva) a bejelentést. A vizsgálat eredményéről az Érintettet írásban tájékoztatja.

I. A tájékoztatás költsége

Az adatkezelő az intézkedéseket, illetve a szükséges tájékoztatásokat első alkalommal díjmentesen biztosítja.

Amennyiben az Érintett egy hónapon belül 2. alkalommal is kikéri ugyan azon adatokat, melyek ez idő alatt nem változtak az Adatkezelő adminisztratív költséget számít fel.

- Az adminisztratív költség elszámolás alapja a mindenkor minimálbér órára vetített költsége, mint óradíj.
- A tájékoztatáshoz felhasznált munkaórák száma az előbbi óradíjon elszámolva.
- Továbbá a papír alapú tájékoztatási igény esetén a válasz nyomtatási költsége önköltségi áron és postázási költsége.

II. Tájékoztatás megtagadása

Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan, nem jogosult a tájékoztatásra vagy az adatkezelő bizonyítani tudja, hogy az Érintett rendelkezik a kért információkkal az adatkezelő elutasítja a tájékoztatási kérelmet. Emiatt szükséges, hogy az adatkezelő a tájékoztatás megadása előtt egyértelműen tudja azonosítani, hogy az érintett kéri a tájékoztatást.

Ha az érintett kérelme különösen ismétlődő jellege miatt túlzó, az adatkezelő megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést, ha egy hónapon belül harmadik alkalommal él az Érintett ugyanazon tárgyú kérelemmel.

III. Tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen.

Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű, jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Jogorvoslat

Az adatkezeléssel kapcsolatosan az intézmény, annak vezetése, valamint az adatvédelmi tisztviselő ad további tájékoztatást.

Bármely érintett a sérelmezett adatkezeléssel szemben jogosult bírósági eljárás megindítására is, az adatkezelő vagy az Érintett lakóhelye szerint illetékes bíróságon, mely eljárás illetékmentes és melynek során a bíróság soron kívül jár el.

Az Érintett a fentieken túl panasszal is élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál

Elnök: dr. Péterfalvi Attila,
Cím: 1055 Budapest, Falk Miska u. 9-11.,
Elérhetőség:e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu,
telefon +36-1-3911400,
honlap: www.naih.hu
postacím: 1363. Budapest, Pf.: 9.